



Všeobecné pojistné podmínky pojištění podnikání



1. Pár slov úvodem

Děkujeme vám, že jste se rozhodli pro naše **pojištění podnikání**. Budeme se ze všech sil snažit, abyste ocenili, že jste si vybrali zrovna nás.

Kdo jsme my

Direct pojišťovna, a.s., IČO: 25073958, se sídlem Nové sady 996/25, Staré Brno, Brno, PSČ 602 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně v oddíle B, vložka 3365, provozující pojišťovací činnost dle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví (v textu se označujeme jako „my“ nebo „pojišťovna“).

Kdo jste Vy

Fyzická osoba podnikající nebo právnická osoba (podnikatel), jež je v pojistné smlouvě uvedena jako pojistník (v textu vás označujeme jako „pojistník“).

Pojištěnou osobou může být podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba se sídlem nebo organizační složkou v České republice (dál také jen „ČR“), jejíž majetek, odpovědnost za újmu či přerušení provozu jsou pojištěny pojistnou smlouvou (v textu označujeme jako „Vy nebo „pojištěná osoba“).

Co právě čtete

Právě čtete Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění podnikání, které označujeme jako VPPP-11/2018 (dále jen „VPP“). Tyto VPP slouží k popisu pojištění majetku, odpovědnosti za újmu a přerušení provozu, které si sjednáváte, a jejich smyslem je vysvětlit vám, za jakých okolností má *oprávněná osoba* nárok na *pojistné plnění*. Ve smlouvě či v doplňkových pojistných podmínkách mohou být podmínky pojištění od těchto upraveny odlišně. Ujednání obsažená v doplňkových pojistných podmínkách mají přednost před ustanoveními VPP. Ujednání obsažená ve smlouvě mají přednost před ustanoveními těchto VPP i doplňkových pojistných podmínek.

Pojištění se v ČR řídí zákony. Zákon, který upravuje toto pojištění, se jmenuje občanský zákoník, byl vydán pod číslem 89/2012 Sbírky zákonů České republiky.

Co znamená text kurzívou

Pojmy označené *kurzívou* jsou odbornou terminologií nebo vycházejí z právních předpisů. Protože jsme si vědomi toho, že ne vždy musí být srozumitelné, vysvětlujeme je ve Slovníku pojmů SPP-11/2018, který je jednou z příloh smlouvy. Kdybychom v pojistné smlouvě nebo v pojistných podmínkách definovali nějaký z pojmů jiným způsobem, platí pro daný text tato odlišná definice.

2. Co umíme pojistit

V rámci pojištění podnikání lze jednou pojistnou smlouvou sjednat několik samostatných pojištění. Informaci, která pojištění jsou sjednána, najdete v pojistné smlouvě. Pro každé pojištění jsou v pojistné smlouvě ujednána *pojistná nebezpečí*, před kterými poskytujeme pojistnou ochranu, *limity pojistného plnění* a roční cena placená za pojištění, takzvané *pojistné*. Pokud jsou *předmětem pojištění* budovy, musí se nacházet na území ČR. Pojištění majetku a pojištění odpovědnosti za újmu, které se řídí těmito VPP, jsou sjednávána jako *pojištění škodová*. Pojištění přerušení provozu, které se řídí těmito VPP, je sjednáno jako *pojištění obnosové*.

Samostatná pojištění jsou:

- a) pojištění budov,
- b) pojištění zásob,
- c) pojištění strojů, elektroniky a ostatního vybavení,
- d) pojištění odpovědnosti za újmu,
- e) pojištění přerušení provozu.

3. Vznik, trvání a zánik pojistné smlouvy

Zde vám popíšeme, jak lze uzavřít pojistnou smlouvu, od kdy a do kdy smlouva platí, za jakých okolností smlouva zaniká nebo ji lze ukončit a jakým způsobem nám můžete oznamovat změny údajů nebo žádat o změny na smlouvě. Dále popisujeme, co se děje v případech změny pojistníka nebo změny vlastníka pojištěného majetku.

3.1 Uzavření smlouvy

- a) Na základě žádosti o sjednání pojištění pojistníkovi poskytneme informace stanovené zákonem a předložíme mu návrh smlouvy. Návrh smlouvy může být předložen i komunikačními prostředky na dálku (například po telefonu nebo přes internet).
- b) Pokud s návrhem pojistník souhlasí, požádáme ho o zaplacení první platby pojistného ve výši a termínu podle návrhu.
- c) Předem vylučujeme přijetí návrhu jiným způsobem než zaplacením pojistného. Znamená to, že samotný podpis smlouvy nepovažujeme za akceptování návrhu.
- d) Smlouva je uzavřena okamžikem zaplacení první platby pojistného ve výši a termínu podle nabídky. Okamžikem zaplacení je připsání ujednané první platby pojistného na náš účet nebo na účet určeného inkasního zprostředkovatele pojištění, přijetí potvrzení z platební brány při online platbě kartou či zaplacení v hotovosti na naší pobočce.

- e) Pojištění vzniká dnem a hodinou uvedenou ve smlouvě jako počátek pojištění. Počátek pojištění nelze sjednat dříve než v den podání nabídky pojišťovnou. Není-li uveden přesný čas počátku pojištění, vzniká pojištění v 00:00 hodin dne uvedeného v pojistné smlouvě jako počátek pojištění, nejdříve však dne, který následuje po dni uzavření pojistné smlouvy. Není-li v pojistné smlouvě počátek pojištění vůbec uveden, vzniká pojištění v 00:00 hodin dne, který následuje po dni uzavření pojistné smlouvy.
- f) Pro vznik pojištění je nutné, aby první pojistné bylo uhrazeno v plné výši či s maximální odchylkou do výše 5 procent. Zaplacení s odchylkou bude mít vliv na ujednanou výši pojistného a rozdíl mezi sjednaným pojistným a skutečně zaplaceným pojistným pojistníkovi doúčtujeme jako nedoplatek v následující splátce pojistného.
- g) Jakékoliv jednostranné úpravy či dodatky nabídky pojištění z vaší strany nejsou přípustné. Jakékoliv ruční přepisování návrhu smlouvy či doplňování dodatků k návrhu smlouvy považujeme za odmítnutí nabídky.
- h) O uzavření smlouvy informujeme zasláním pojistky.

3.2 Trvání a změna smlouvy

- a) Pojištění se sjednává na dobu určitou či neurčitou. V případě doby určité je v pojistné smlouvě uveden sjednaný konec pojištění. V případě doby neurčité není konec pojištění pevně stanoven.
- b) Pojištění se nepřerušuje.
- c) Změny v pojistné smlouvě lze provést dohodou mezi pojistníkem a námi. V případě, že mají změny vliv na pojistné, musí být dohoda písemná. Pokud změny na pojistné vliv nemají (např. změny kontaktních údajů), mohou nám být oznámeny telefonicky nebo elektronicky. Pojišťovna může požadovat pro snazší komunikaci vyplnění uveřejněného nebo poskytnutého formuláře. Doporučujeme oznamovat změny nebo žádat o změnu smlouvy vyplněním a odesláním online formuláře na našich webových stránkách. Dále je možné formulář vytisknout, podepsat a zaslat poštou či naskenovaný e-mailem. Můžete také navštívit jednu z našich poboček.
- d) Pojišťovna také může písemně akceptovat podepsanou písemnou žádost o změnu smlouvy obdrženou od pojistníka a obráceně. Účinnost změny smlouvy je uvedena v jejím dodatku. Pojistnou smlouvu a pohledávky z ní lze postoupit třetí osobě pouze se souhlasem pojišťovny.

3.3 Změna účastníků pojištění

- a) Dojde-li k úmrtí či zániku pojistníka, jenž je zároveň pojištěnou osobou, automaticky na jeho místo nastupuje právní nástupce. Oznámí-li nám však písemnou formou tato osoba ve lhůtě jednoho roku od smrti pojistníka, že na pojištění nemá zájem, zaniká pojištění dnem smrti pojistníka. K oznámení je vždy nutno připojit doklad o úmrtí pojistníka.
- b) Dojde-li v průběhu trvání pojištění ke změně vlastníka pojištěného majetku, je pojištění nadále platné do doby, kdy nám bude doručeno oznámení změny vlastníka.
- c) Dojde-li k úmrtí pojistníka odlišného od pojištěné osoby, tak na místo pojistníka může ke dni následujícím po úmrtí pojistníka nastoupit pojištěná osoba. Pojištěná osoba nastoupí na místo pojistníka, vysloví-li s tímto souhlas. Za vyslovení souhlasu se kromě písemného sdělení pojištěné osoby považuje také zaplacení pojistného po smrti pojistníka nebo přijetí pojistného plnění ze škody, jejíž příčina nastala po smrti pojistníka. Pokud pojišťovna do jednoho roku od smrti pojistníka neobdrží souhlas podle předcházející věty, má se za to, že pojištění bylo ukončeno ke dni úmrtí pojistníka.

3.4 Zánik pojištění

K zániku pojištění dochází v případech stanovených občanským zákoníkem, a to zejména jedním z následujících způsobů:

- a) **Uplynutím doby**, na kterou bylo pojištění sjednáno.
- b) **Výpovědí ke konci pojistného období**, kdy výpověď musí být doručena nejpozději šest týdnů před koncem *pojistného období* a poté k zániku pojištění dojde uplynutím posledního dne *pojistného období*.
- c) **Z důvodu nezaplacení pojistného**, kdy k zániku pojištění dojde marným uplynutím lhůty k zaplacení stanovené v upomínce, která bude doručena na korespondenční adresu pojistníka. Tato lhůta nesmí být kratší než jeden měsíc a upomínka bude obsahovat upozornění na zánik pojištění v případě nezaplacení dlužného pojistného. Stanovenou lhůtu lze před jejím uplynutím dohodou prodloužit.
- d) **Dohodou** obou smluvních stran, kdy k zániku pojištění dojde k datu ujednanému v rámci dohody.
- e) **Výpovědí do tří měsíců od nahlášení škody** z tohoto pojištění, kdy k zániku pojištění dojde uplynutím měsíční výpovědní doby, která běží od data doručení výpovědi.
- f) **Výpovědí do dvou měsíců od sjednání pojistné smlouvy**, kdy bude smlouva ukončena uplynutím výpovědní doby osmi dní po doručení výpovědi.
- g) **Oznámením zániku předmětu pojištění** nebo **oznámením změny vlastnictví** pojištěného majetku za podmínky, že žádný z vlastníků v době sjednání pojištění nebude v době oznámení vlastníkem ani spoluvlastníkem daného *předmětu pojištění*.
- h) **Odstoupením od smlouvy**, pokud pojistník nebo my při sjednání pojistné smlouvy porušíme povinnost k pravdivým sdělením dle § 2788 občanského zákoníku nebo naši povinnost dle § 2789 občanského zákoníku, za podmínek stanovených § 2808 občanského zákoníku. Lhůty pro odstoupení jsou dány ustanoveními § 2808 občanského zákoníku. Odstoupit od smlouvy může ale pouze ten, kdo nepravdivou informaci obdržel. Pokud odstoupí pojistník, do jednoho měsíce od zaslání žádosti o odstoupení mu vrátíme zaplacené pojistné snížené o vyplacené pojistné plnění. Jestliže odstoupíme my, do jednoho měsíce nám pojistník uhradí případná vyplacená pojistná plnění snížená o zaplacené pojistné.
- i) **Dnem zániku pojistného zájmu**, což je oprávněný důvod ke sjednání pojištění.
- j) **Dnem, kdy došlo ke smrti pojištěné fyzické osoby nebo zániku pojištěné právnické osoby** bez právního nástupce.

- k) V případě pojistných smluv uzavřených formou obchodu na dálku může pojistník bez udání důvodu odstoupit ve lhůtě 14 dnů ode dne uzavření smlouvy nebo ode dne, kdy mu byly pojistitelem sděleny pojistné podmínky, pokud k tomuto sdělení na žádost pojistníka dojde až po uzavření pojistné smlouvy.

Smlouvu je vždy nutno ukončit jedním z následujících způsobů:

- a) vyplněním a odesláním online formuláře, který je umístěn na našich webových stránkách www.direct.cz;
- b) elektronicky odesláním e-mailu na info@direct.cz;
- c) dopisem, který bude obsahovat datum, ke kterému má být pojištění ukončeno, odeslaným na adresu Direct pojišťovna, a.s., Nové sady 996/25, 602 00 Brno, Česká republika;
- d) telefonicky zavoláním na linku 221 221 221.

Rozhodnete-li se ukončit smlouvu telefonicky, pošleme vám na váš e-mail potvrzení o ukončení smlouvy. V případě, že s podmínkami ukončení uvedenými v e-mailu nebudete souhlasit, můžete se nám ozvat do 10 dnů od doručení e-mailu a sdělit nám svůj nesouhlas. Pokud tak učiníte, smlouva ukončena nebude.

V případě ukončení smlouvy nám náleží pojistné do doby ukončení smlouvy.

Zanikne-li pojištění v důsledku *škody*, máme právo na pojistné až do konce pojistného období, ve kterém *škoda* nastala.

4. Důvod sjednání a pojistný zájem

Pojištění nelze sjednat bezdůvodně. To znamená, že pojištění se vždy sjednává z důvodu ochrany vlastního či cizího majetku nebo zdraví. Tuto skutečnost nazýváme pojistný zájem a je podmínkou platnosti pojištění. Jinými slovy, pokud nemáte pojistný zájem čili důvod sjednat pojištění, je pojištění neplatné.

4.1 Pojištění vlastního zájmu

Jestliže pojistník vlastní, spoluvlastní či užívá nějaký majetek, případně pokud tento majetek vlastní, spoluvlastní či užívá jemu blízká osoba, je pojistný zájem dán touto skutečností. V tomto případě je buď pojistník nebo jemu blízká osoba oprávněnou osobou.

4.2 Pojištění ve prospěch třetí osoby

Pojištění lze sjednat i pro někoho jiného. V takovém případě je oprávněnou osobou někdo jiný. Aby bylo pojištění pro tento případ po celou dobu trvání pojistné smlouvy platné, vyžaduje to splnění několika skutečností:

- a) Pojistník má povinnost seznámit tuto osobu s existencí pojištění, jeho rozsahem a dát jí k dispozici pojistné podmínky. Třetí osoba musí se smlouvou projevit souhlas, může jej však dát i dodatečně uplatněním práva na pojistné plnění.
- b) Výplata pojistného plnění je vždy zasílána na účet oprávněné osoby.
- c) Pokud má být pojistné plnění odesláno na účet někoho jiného, musí k tomu dát všechny oprávněné osoby zplnomocnění s úředně ověřenými podpisy, pokud pojišťovna úřední ověření podpisů vyžádá.

4.3 Neexistence pojistného zájmu

V případě zániku pojistného zájmu je nám pojistník povinen tuto informaci písemně sdělit s uvedením veškerých důvodů a dokumentů, ze kterých bude zánik pojistného zájmu vyplývat. Jestliže vědomě pojistí neexistující pojistný zájem, je smlouva neplatná. Pojišťovně však náleží odměna odpovídající pojistnému až do doby, kdy se o neplatnosti dozvěděla. Zanikne-li pojistný zájem za trvání pojištění, zanikne i pojištění. Máme právo na pojistné až do doby, kdy jsme se o zániku pojistného zájmu dozvěděli.

5. Na co se pojištění nevztahuje

Zde vám popíšeme, v jakých situacích nemáte nárok na vyplacení škody z naší strany. Neuvádíme zde všechny případy, protože každé pojištění má své další specifické výluky. Ty popisujeme v článku nazvaném *Kdy a za co nebudeme plnit* v doplňkových pojistných podmínkách pro dané pojištění.

Pojištění se nevztahuje na škodu vzniklou v důsledku:

- a) válečných událostí, vzpoury, povstání nebo jiných hromadných násilných nepokojů, stávků, výluky či teroristických útoků,
- b) zásahu státní moci nebo veřejné správy,
- c) působení jaderné energie či chemické nebo biologické kontaminace,
- d) hrubé nedbalosti nebo způsobenou úmyslně na vlastním majetku,
- e) vzniku škody před počátkem pojištění,
- f) rozporu se sjednanými pojistnými nebezpečími,
- g) nebudeme hradit škody z pojistného nebezpečí povodeň a záplava, které nastanou v době 10 dní od data sjednání pojistné smlouvy,
- h) kdy byly porušeny předpisy požární ochrany (PO) nebo předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP).

6. Vaše povinnosti a snížení pojistného plnění

Níže uvádíme výčet povinností, které máte vy (dále jen pojistník) při sjednání a v průběhu trvání smlouvy či při vzniku škody. Pokud tyto povinnosti nesplníte nebo porušíte, máme právo *pojistné plnění* přiměřeně snížit či přímo odmítnout.

6.1 Povinnosti při sjednání pojištění

- a) Pojistník má povinnost uvést pravdivě a úplně veškeré informace potřebné ke sjednání pojištění včetně dodání požadovaných dokumentů.
- b) Budeme-li to požadovat, tak nám pojistník musí umožnit prohlídku pojištěného majetku.
- c) Pojistník má povinnost seznámit se s pojistnou smlouvou a dalšími dokumenty, jež předložíme.

6.2 Povinnosti v průběhu trvání pojištění

- a) Pojistník má platit řádně a včas pojistné.
- b) Pojistník nás má bez zbytečného odkladu informovat o změnách, které nastaly ve skutečnostech, které byly uvedeny při sjednání smlouvy, a dále o všech změnách v jeho identifikačních údajích, jako jsou změna příjmení, telefonního čísla nebo korespondenční adresy.
- c) Pojistník má dbát na to, aby škoda nenastala; zejména dodržovat předpisy, které má, dle platných zákonů a legislativy.
- d) Pojistník má neprodleně odstranit každou závadu, která by mohla mít vliv na vznik škody.

6.3 Povinnosti při vzniku škody

- a) Pojistník i pojištěný má učinit nutná opatření k tomu, aby se škoda dále nevětšovala.
- b) Pojistník i pojištěný má kontaktovat Policii ČR, nasvědčují-li okolnosti spáchání trestného činu nebo přestupku.
- c) Pojistník i pojištěný má bez zbytečného odkladu oznámit vznik škody, pravdivě a úplně nám popsat rozsah škody, okolnosti jejího vzniku a další námi požadované informace, a to jedním z níže uvedených způsobů:
 - na klientskou linku Direct pojišťovny +420 221 221 221,
 - e-mailem na adresu: info@direct.cz,
 - elektronicky na www.direct.cz v sekci „Nahlásit škodu“,
 - nebo na kterékoli pobočce Direct pojišťovny.
- d) Pojistník i pojištěný má provést fotodokumentaci následků škody.
- e) Pojistník i pojištěný má odstranit následky škody až po našem souhlasu, což neplatí, pokud je to nutné z bezpečnostních, hygienických, ekologických či jiných závažných důvodů.
- f) Pojistník i pojištěný má zaslat všechny dokumenty včetně překladů do češtiny těch dokumentů, jež jsou v cizím jazyce, jestliže o ně požádáme.
- g) Pojistník i pojištěný nám má předat doklady potřebné k tomu, abychom mohli vám vyplacenou náhradu za škodu uplatňovat po tom, kdo vám ji způsobil.
- h) Oznámit nám, pokud domněle či skutečně odcizená věc bude nalezena. V takovém případě nám oprávněná osoba vrátí rozdíl mezi vyplaceným plněním za danou věc a náklady na opravu závad vzniklých na ní v době, kdy byla zbavena možnosti s věcí nakládat.

6.4 Povinnost k pravdivým sdělením

- a) Jestliže nám uvedete vy, jako pojistník, pojištěný, nebo oprávněná osoba při hlášení škody vědomě nepravdivě, hrubě zkreslené podstatné údaje týkající se okolností vzniku nebo rozsahu těchto událostí či nám tyto údaje zamlčíte, máme právo na snížení pojistného plnění či toto plnění zcela odmítnout.
- b) Jestliže nám při sjednání zamlčíte či nepravdivě uvedete takové informace, při jejichž znalosti bychom odmítli sjednat pojištění ve stávajícím rozsahu, tak nebudeme hradit škody, které bychom při znalosti pravdivých informací, jež jste zamlčeli či nepravdivě uvedli, nehradili.

6.5 Krácení pojistného plnění z důvodu porušení povinností

V případě, že porušení povinností má vliv na vznik škody, nebo na rozsah vzniklé škody, jsme oprávněni pojistné plnění snížit. V případě, že je porušení povinností hlavní příčinou vzniku škody, nebo má hlavní vliv na její rozsah, jsme oprávněni pojistné plnění neposkytnout.

6.6 Naše povinnosti a práva

V tomto článku popisujeme, jaké máme povinnosti vůči vám. Máme povinnost:

- a) Dodržovat povinnosti stanovené v pojistné smlouvě, pojistných podmínkách a v občanském zákoníku či jiných právních předpisech.
- b) Pravdivě a úplně odpovědět na všechny dotazy, se kterými se na nás obrátíte.
- c) Zachovávat mlčenlivost týkající se vašeho pojištění.
- d) Ihned po skončení šetření škody vás informovat o jeho výsledku. Pokud nebudeme schopni do tří měsíců od hlášení škody sdělit výsledek šetření, musíme uvést důvody, proč jsme šetření ještě neukončili. Tato lhůta neběží, pokud je šetření znemožněno nebo ztíženo z viny vaší, z viny pojištěného, případně z viny *oprávněné osoby*.
- e) V případě uznaného nároku na výplatu pojistného plnění do 15 dní od ukončení šetření zaslat *pojistné plnění* v tuzemské měně.

7. Jak máte platit

V tomto článku popisujeme pravidla o platbě pojistného. Uvádíme, jakým okamžikem jej považujeme za uhrazené, na co se pojistné používá a za jakých okolností můžeme pojistné navýšit.

7.1 Pojistné a platba pojistného

Máme nárok na pojistné po dobu trvání pojištění. Pojistné se platí ročně, nebo častěji, podle toho, jakou jste si zvolili frekvenci placení při sjednání smlouvy nebo při její změně. Tato doba se nazývá pojistným obdobím a pojistné za pojistné období se nazývá běžným pojistným.

7.2 Splatnost pojistného

Pojistné za pojistnou smlouvu je splatné vždy první den příslušného pojistného období, pokud neuvedeme v předpisu na další pojistné období delší lhůtu.

Za okamžik uhrazení pojištění považujeme jeho připsání na náš účet při platbě převodem nebo přijetí potvrzení z platební brány při online platbě kartou nebo jeho zaplacení v hotovosti pod variabilním symbolem, který naleznete v pojistné smlouvě.

Pokud pojistné nebude zapláceno v ujednaném termínu nebo v dohodnuté výši, máme právo na upomínací výlohy včetně úroků, jejichž výše je stanovena v Sazebníku.

7.3 Použití uhrazeného pojistného

Uhrazené pojistné je nejdříve použito na aktuálně splatné pojistné, dále na dlužné pojistné v pořadí podle jejich splatnosti od nejstarších po nejnovější, poté na poplatky v pořadí podle jejich splatnosti od nejstarších po nejnovější, pak na náklady spojené s vymáháním dlužného pojistného a nakonec na úrok z prodlení.

7.4 Změna pojistného

V případě, že je požádáno o změnu v rozsahu pojištění, zejména změnu pojistné částky nebo limitů, změnu v rozsahu pojistných nebezpečí nebo přidání či zrušení dílčího pojištění, máme právo na úpravu pojistného podle sazeb platných v době provedení požadované změny. Pojistník má právo do 30 dní od navýšení pojistného požadovanou změnu odmítnout a pojištění zůstane v původní podobě za původní pojistné.

7.5 Jednostranné navýšení pojistného

Máme právo na jednostranné navýšení pojistného v těchto konkrétních případech:

- a) Dojde-li ke změně právních předpisů nebo k rozhodovací praxi soudů, která má vliv na stanovení výše pojistného plnění nebo našich nákladů (např. změna náhrady újmy či povinného rozsahu pojištění, daní a povinných odvodů).
- b) Není-li pojistné dostatečné k zajištění trvalé splnitelnosti našich závazků dle zákona o pojišťovnictví.
- c) Došlo-li v předchozím pojistném období ke škodě.

V takovém případě jsme povinni pojistníka o navýšení pojistného informovat nejpozději dva měsíce před počátkem období, pro které se má výše pojistného změnit. Pokud nám oznámí do jednoho měsíce, že se změnou pojistného nesouhlasí, pojištění zanikne uplynutím *pojistného období*, které předchází *pojistnému období*, ve kterém se má výše pojistného změnit.

8. Jak budeme vyplácet plnění

V tomto článku vás informujeme o tom, jak a komu budeme vyplácet plnění z nahlášených škod. Dále popisujeme principy, jak určujeme výši *pojistného plnění*, za jakých okolností ji snižujeme a jakou měrou se na škodě podílíte vy.

8.1 Jak platíme

Kromě poskytnutí *asistenčních služeb* hradíme *pojistná plnění* vždy v penězích v tuzemské měně. Plnění zasíláme převodem na účet definovaný *oprávněnou osobou*.

8.2 Komu platíme

Pojistné plnění vyplatíme *oprávněné osobě*, což je termín pro osobu, která má nárok na pojistné plnění. V doplňkových pojistných podmínkách pro každé dílčí pojištění popisujeme, kdo je *oprávněnou osobou*. Pojistné plnění také můžeme vyplatit třetí osobě, kterou *oprávněná osoba* k tomuto přijetí pojistného plnění zplnomocní zasláním plné moci, jež bude obsahovat také úředně ověřený podpis, pokud si jej vyžádáme.

8.3 Kolik plníme

Výši plnění stanovujeme na základě rozsahu vzniklé škody nebo újmy a v závislosti na *hodnotě nové ceny* nebo na limitech sjednaných v pojistné smlouvě. Další podrobnosti naleznete v doplňkových pojistných podmínkách pro příslušné pojištění.

8.4 Odpočet DPH

Má-li *oprávněná osoba* při uvedení věcí do původního stavu v souvislosti se škodou nárok na odpočet DPH, poskytneme jí *pojistné plnění* vyčíslené bez DPH.

8.5 Zachraňovací náklady

Jedná se o nezbytné, účelně vynaložené náklady, které jste museli vynaložit na:

- a) odvrácení bezprostředně hrozící škody;
- b) zmírnění následků již vzniklé škody;
- c) odklizení následků vzniklé škody z hygienických, ekologických nebo bezpečnostních důvodů.

Takové náklady uhradíme do výše 30 % *hodnoty nové ceny* nebo *limitu pojistného plnění* ujednaného v pojistné smlouvě pro daný *předmět pojištění* a *pojistné nebezpečí* týkající se vynaložených nákladů v případě záchrany života nebo zdraví osob. V ostatních případech do výše 10 % z *hodnoty nové ceny* nebo *limitu pojistného plnění* ujednaného v pojistné smlouvě pro daný *předmět pojištění* a *pojistné nebezpečí* týkající se vynaložených nákladů. Výše vyplacených nákladů se nezapočítává do výše *pojistného plnění*.

9. Právní texty

V závěru této části pojistných podmínek máme zákonnou povinnost uvést některé další informace. Snažíme se je podat co nejjednodušeji. Vysvětlíme vám:

- a) jakým způsobem spolu budeme komunikovat;
- b) že když vám vyplatíme náhradu škody, můžeme ji žádat po tom, kdo škodu způsobil;
- c) obecné informace o daňových právních předpisech, které se vztahují k danému pojištění;

9.1 Jak spolu budeme komunikovat

Využijeme možnosti dnešní doby, a proto spolu budeme komunikovat především e-mailem nebo telefonicky.

- a) Písemnou formu musí mít:
 - pojistná smlouva, kterou zašleme e-mailem nebo poštou;
 - pojistné podmínky, které zašleme e-mailem nebo poštou;

- výroční dopisy a informace o splatnosti pojistného, které zašleme e-mailem nebo poštou;
- případná podepsaná výpověď pojistné smlouvy, kterou zašleme poštou;
- případná podepsaná výpověď pojistné smlouvy, kterou nám pojistník zašle e-mailem naskenovanou nebo poštou;
- dohoda o změně pojistné smlouvy, pokud má změna vliv na výši pojistného, kterou zašleme e-mailem nebo poštou;
- doklady požadované v písemné formě k šetření nahlášené škody, které nám zašlete buď poštou, případně se dohodneme na jejich zaslání e-mailem.

b) Nepísemnou formu může mít:

- žádost o změnu pojistné smlouvy;
- veškerá jiná komunikace, než je uvedena v bodu a) tohoto článku, především hlášení škody, informace podávané při jejím šetření a poskytnutá asistence.

Za nepísemné formy považujeme telefonickou žádost prostřednictvím naší linky +420 221 221 221, kontaktování prostřednictvím Skype (najdete nás pod uživatelem skype_14456) a vyplnění formuláře na naší webové stránce www.direct.cz.

c) Se svou stížností se na nás můžete obrátit:

- Zasláním e-mailu na info@direct.cz.
- Telefonicky zavoláním na číslo +420 221 221 221.
- Dopisem zaslaným na adresu Direct pojišťovna, a.s., Nové sady 996/25, 602 00 Brno, Česká republika.
- V případě, že dojde mezi námi a spotřebitelem, který je pojistníkem v pojistné smlouvě, ke vzniku spotřebitelského sporu z této pojistné smlouvy, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může spotřebitel podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je Česká obchodní inspekce, Ústřední inspektorát – oddělení ADR, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2, e-mail: adr@coi.cz, web: adr.coi.cz; nebo Kancelář ombudsmana České asociace pojišťoven z.ú. se sídlem v Praze 8, Karolinská 661/4, Karlín, PSČ 186 00, IČO: 07462 425, e-mail: kancelar@ombudsmancap.cz, web: www.ombudsmancap.cz.
Pro mimosoudní řešení spotřebitelského sporu online je rovněž možné využít platformu zřízenou Evropskou komisí na adrese ec.europa.eu/consumers/odr/.
- K vaší stížnosti se vyjádříme do 30 dní od obdržení stížnosti.
- Dále se můžete obrátit na Českou národní banku přes webový formulář, který naleznete na www.cnb.cz.

ci) Právní jednání týkající se pojištění nevyvolává právní následky plynoucí ze zvyklostí v oblasti pojištnictví.

cii) Zaznamenáváme údaje o právních jednáních činěných v písemné i nepísemné formě.

9.2 Doručování písemností

Písemnosti doručujeme pojistníkovi, pojištěnému nebo *oprávněné osobě* na poslední známou korespondenční adresu uvedenou v pojistné smlouvě či na adresu jimi oznámenou. Pokud se písemnost na tuto adresu nepodaří z důvodu na straně adresáta doručit, má se zato, že písemnost byla doručena pátý den po jejím odeslání, a jde-li o doručování na adresu v jiném státu než v České republice, pak patnáctý den po odeslání. Právní jednání, oznámení a žádosti jsou účinné vůči druhé smluvní straně, jakmile jí byly doručeny.

9.3 Přejedání práv na pojišťovnu

Pokud pojištěnému někdo způsobil škodu a pojistník má právo ji po něm vymáhat, potom toto právo přechází na nás až do výše plnění, které vyplatíme k uhrazení vzniklé škody. V takové situaci má pojistník povinnost postupovat tak, abychom toto právo mohli uplatnit a vymoci v maximální možné výši.

9.4 Obecné informace o daňových právních předpisech, které se vztahují k danému pojištění

V případě pojistné smlouvy týkající se pojištění podnikatelů a uzavírané na dálku je pojistitel povinen informovat klienta, že na vyžádání může obdržet další informace, a o povaze těchto informací.

Pojistník má právo obdržet kdykoli během trvání pojištění uzavřeného na dálku pojistné podmínky v tištěné podobě a změnit způsob komunikace na dálku.

Tyto všeobecné pojistné podmínky jsou platné od 1. 3. 2019.